



XII Salão de
Iniciação Científica
PUCRS

Ações do Serviço de Apoio à Gestão Empresarial na Área de Comunicação

Laura Marcon de Azevedo¹, Brunna Weissheimer², Edeimar de Paula (orientador)

¹*Incubadora Raiar, PUCRS,* ²

Resumo

A construção da estrutura do Fluxo de Trabalho do Serviço de Apoio à Gestão Empresarial na Área de Comunicação (SAGE Comunicação) tem como objetivo registrar todas as ações de comunicação previstas. Por meio da tabela 5W2H, é realizada a divisão das tarefas de cada membro do SAGE Comunicação.

Introdução

O aprimoramento das ações do SAGE Comunicação é motivado com o intuito de organizar e descrever cada item proposto pelo fluxo de trabalho, tendo como objetivo registrar, documentar e construir instrumento para orientar o trabalho de cada membro da equipe. O SAGE Comunicação tem a função de divulgar ações da Incubadora Raiar e das empresas pré- incubadas, incubadas e graduadas instaladas no Tecnopuc, bem como contribuir para a orientação quanto às estratégias de comunicação dessas empresas.

Nas principais responsabilidades do setor agregam-se as atividades de responder pela divulgação das ações da Incubadora Raiar.

A estrutura organizacional do SAGE Comunicação está dividida entre uma jornalista e duas bolsistas estudantes do curso de Jornalismo. Na segmentação de estudos propostos pelo fluxo de ações cabe às estas duas bolsistas de iniciação científica, juntamente com a jornalista, trabalhar com os seguintes itens que pertencem à estrutura de trabalho: 1) entrada de empresas incubadas na Raiar; 2) Raiar do Dia; 3) Raiar News; 4) Clipping; 5) Mural; 6) Acompanhar

gerência e incubados; 7) aproximação com empresários; 8) criar espaço de notícias no site da Raiar; 9) reflexão e orientação quanto às estratégias de comunicação das empresas incubadas.

Metodologia

Para organizar as ações do SAGE Comunicação é proposto um mapeamento das atividades realizadas pela jornalista e as bolsistas com a identificação do público-alvo, sendo eles os empresários incubados e os veículos de comunicação a quem há a intenção de atingir e também estão sendo definidas as etapas, que permitem maior entendimento quanto às responsabilidades do SAGE, além de dar agilidade aos integrantes da equipe, possibilitar melhor compreensão e visualização do trabalho.

Por meio de pesquisas bibliográficas para o mapeamento, a matriz 5W2H, de Meirelles (2001) está sendo a mais adequada entre os modelos pesquisados, com o objetivo de organizar a etapa de implementação das ações, buscando auxiliar a equipe a ter uma visão ampliada das necessidades e possibilidades do setor.

A organização das bolsistas de iniciação científica desenvolve-se da seguinte forma: 1) realizar o clipping todos os dias ao chegar na Incubadora, com acompanhamento de inserções na mídia interna e externa; 2) organizar este clipping em um relatório mensal e incluir no site; 3) buscar quatro notícias para elaborar a Raiar do Dia, nas terças e quintas-feira; 4) buscar cursos e eventos para divulgar no mural todas as quartas-feiras, além de atualizar os aniversários mensais; 5) construir conteúdos para a Raiar News, colocando em prática a pauta solicitada; 6) elaboração de matérias, notícias e notas para divulgação em veículos de comunicação; 7) divulgar no Twitter os últimos acontecimentos de destaque da Incubadora; 8) com base na leitura no plano de negócios de novas empresas incubadas, é elaborado um resumo para atualização do site da Incubadora; 9) criar espaço de notícias no site da Raiar.

Resultados (ou Resultados e Discussão)

Os resultados projetados permitem a concretização de um fluxo de trabalho do SAGE Comunicação propondo um bom entendimento das responsabilidades de cada membro, gerando maior credibilidade e regularidade nas ações trazendo segurança aos públicos envolvidos.

Segue em anexo exemplos do que é produzido pelo SAGE Comunicação:

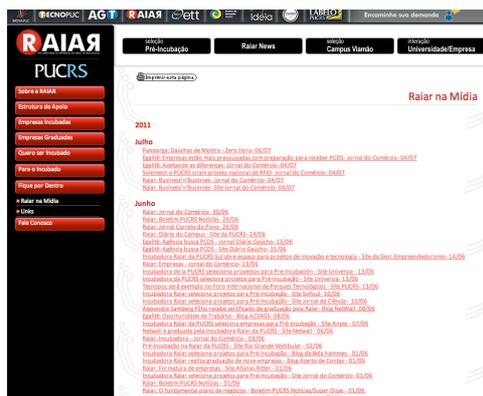


Figura 1 Resultado dos clippings diários no link Raiair na Mídia no site da Incubadora.



Figura 2 Raiair do Dia, feita nas terças e quintas-feiras

Conclusão

Com este fluxo de trabalho é proposta, com embasamento teórico, a organização de tarefas, proporcionando o entendimento da função de cada membro frente ao SAGE Comunicação. Com a intenção de alcançar uma plena organização, através de um planejamento estratégico baseado nos autores Chiavenato e Sapiro (2004). Os objetivos indicam *o que* fazer. Porém, a resposta ao *como* fazer será dada pelas estratégias.

Referências

- CHIAVENATO, I. e SAPIRO, A., **Planejamento Estratégico – Fundamentos e Aplicações**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.
- BUENO, W., **Comunicação Empresarial – Políticas e Estratégias**. São Paulo: Saraiva, 2009.
- REBOUÇAS, D., **Planejamento Estratégico: Conceitos, Metodologias e Práticas**. São Paulo: Atlas, 2005.
- MEIRELES, M., **Ferramentas Administrativas para identificar, observar e resolver problemas**. São Paulo: Arte e Ciência, 2001.